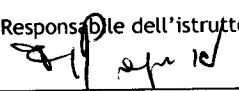
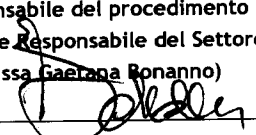


REGIONE SICILIANA
Azienda Ospedaliera
di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione
GARIBALDI
Catania

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 194

Oggetto: Assunzione a tempo indeterminato della sig.ra Rapisarda Rosaria Manuela al posto di Operatore Centro Elaborazione Dati, cat. B, a seguito di avviamento dall'Ufficio di Collocamento Obbligatorio di Catania.

SETTORE : Bilancio Sub aggregato di spesa <u>C.E.</u> Reg.to al n. Si attesta che la disponibilità del fondo del sopra riportato sub-aggregato è sufficiente a coprire la spesa prevista dal presente atto. Per l'Ufficio Riscontro..... Il Responsabile del Settore SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO Visto: Si conferma la suindicata disponibilità rilevata dal Settore e si iscrive nelle pertinenti utilizzazioni del budget Li L' addetto alla verifica della compatibilità economica Lista di liquidazione n° Il Dirigente Responsabile del Settore Economico Finanziario e Patrimoniale (Dott. Gianluca Roccella) Settore Affari Generali, Sviluppo Organizzativo e Risorse Umane Il Responsabile dell'istruttoria  Il Responsabile del procedimento Il Dirigente Responsabile del Settore (Dott.ssa Gaetana Bonanno) 	Seduta del giorno <u>08 SET. 2014</u> Nei locali della sede legale dell'Azienda Piazza S.M.di Gesù, 5 Catania IL DIRETTORE GENERALE Dott. Giorgio Giulio Santonocito Nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana N°205/serv.1/S.G. del 24 giugno 2014, giusta art.33, comma 2, L.R. N° 5 del 14 aprile 2009 Con la presenza del: Direttore Amministrativo Dott. Giovanni Annino e del Direttore Sanitario Dott. Giuseppe Giammanco Con l'assistenza, quale Segretario della dott.ssa Gaetana Bonanno ha adottato la seguente deliberazione
--	---

Vista la deliberazione n. 2745 del 27/12/2010 con la quale si è preso atto del Decreto Assessoriale n. 03085/10 del 14/12/2010 e si è proceduto all'approvazione definitiva della dotazione organica aziendale;

Vista la deliberazione n. 1544 del 30/05/2012, esecutiva, avente per oggetto: “ Modifica della struttura organizzativa e della dotazione organica dell'ARNAS “;

Vista la nota assessoriale prot./Servizio 1/n.0351 del 03/01/2013 che dispone l'esclusione dal divieto di assumere a tempo indeterminato le assunzioni di personale da effettuare sulla base delle disposizioni di cui alla L. n.68/99, recante norme per il diritto al lavoro dei disabili;

Che, in adempimento al disposto di cui alla Legge 68/99, questa Azienda ha inoltrato al Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali l'invio on line del prospetto informativo, con una quota di riserva per un totale di n. 2 disabili con qualifica di Operatore Centro Elaborazione Dati, categoria B, da assumere a tempo indeterminato presso questa Azienda, a copertura di altrettanti posti vacanti nella dotazione organica aziendale;

Che, con nota prot. n.1087/CO del 18/06/2014 (allegata alla presente), l'Ufficio di Collocamento Obbligatorio di Catania, in ottemperanza alle disposizioni di cui alla Legge 68/99, D.L.vo165/2001- D.P.R. 487/94 – D.P.R. 246/97, ha avviato al lavoro una unità e precisamente: la Sig.ra Rapisarda Rosaria Manuela nata a Catania il 06/01/1975, quale personale da assumere a tempo indeterminato al posto di Operatore Centro Elaborazione Dati, categoria B;

Che, con Atto del Direttore Generale n. 0000154 del 15/07/2005, è stata nominata la commissione incaricata di procedere all'effettuazione della prova selettiva per il personale di che trattasi, a norma dell'art. 16 della L. 28/02/87, n. 56;

Visto il verbale redatto dalla predetta commissione in data 28/07/2014 dal quale risulta che la suddetta Sig.ra Rapisarda Rosaria Manuela nata a Catania il 06/01/1975, è risultata idonea alle mansioni proprie di Operatore Centro Elaborazione Dati, categoria B;

Ritenuto, potere procedere ad individuare la Sig.ra Rapisarda Rosaria Manuela quale personale da assumere a tempo indeterminato presso questa Azienda per le categorie protette, al posto di Operatore Centro Elaborazione Dati, categoria B;

Ritenuto altresì che, per quanto attiene alla costituzione e alla regolamentazione del rapporto di lavoro della predetta dovrà procedersi alla stipulazione di un contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato, secondo le vigenti disposizioni normative e contrattuali;

Ritenuto dovere stabilire in detto contratto che il trattamento economico iniziale da corrispondere alla interessata è quello previsto dal vigente C.C.N.L. per il corrispondente profilo professionale;

Preso atto che la spesa relativa al trattamento economico da corrispondere alla interessata, rientra nei limiti del contenimento della spesa per il personale dell'1,4% rispetto all'anno 2004, come da P.S.R. "Piano della salute";

Su proposta del Dirigente Responsabile del Settore Affari Generali, Sviluppo Organizzativo e Risorse Umane, che con la sottoscrizione del presente atto, apposta in calce, ne attesta la legittimità, nonché la correttezza formale e sostanziale;

Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DELIBERA

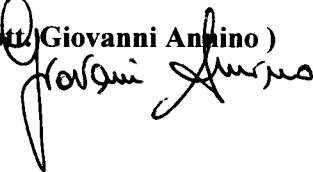
Per i motivi esposti in premessa, che qui si intendono ripetuti e trascritti,

- Individuare la Sig.ra: Rapisarda Rosaria Manuela nata a Catania il 06/01/1975, quale personale da assumere a tempo indeterminato presso questa Azienda al posto di Operatore Centro Elaborazione Dati, categoria B.
- Disporre che per quanto attiene alla costituzione e alla regolamentazione del rapporto di lavoro della stessa si procederà alla stipulazione di un contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato, secondo le vigenti disposizioni normative e contrattuali.

- Corrispondere alla interessata dalla data di assunzione, il trattamento economico iniziale previsto dal vigente CCNL corrispondente alla categoria;
- Dare atto che la spesa relativa al trattamento economico da corrispondere alla interessata, rientra nei limiti del contenimento della spesa per il personale dell'1,4% rispetto all'anno 2004, come da P.S.R. "Piano della salute".
- Munire la presente della clausola di immediata esecuzione al fine di procedere all'assunzione della sopraindicata lavoratrice.

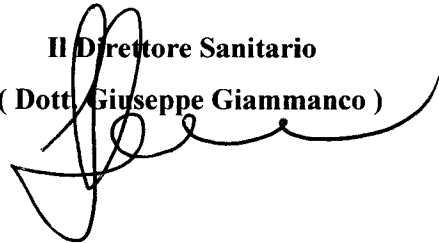
Il Direttore Amministrativo

(Dott. Giovanni Annino)



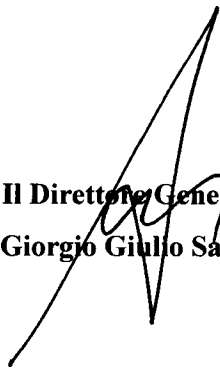
Il Direttore Sanitario

(Dott. Giuseppe Giammanco)



Il Direttore Generale

(Dott. Giorgio Giulio Santonocito)



Il Segretario

(Dott.ssa Gaetana Bonanno)

